

## Jak používat monitoring PSČ?

## Rychlý a přehledný návod

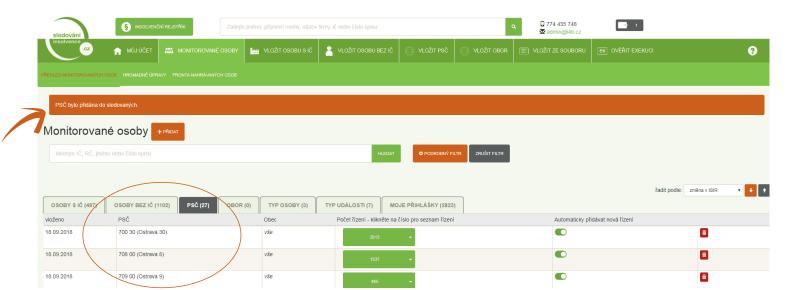
Začněte vložením PSČ, které vás zajímá.



Následně vypište PSČ, které vás zajímá a klikněte na tlačítko VLOŽIT PSČ KE SLEDOVÁNÍ.
 Takto můžete postupně vložit až 5 PSČ.



Systém vám potvrdí, že PSČ bylo vloženo a zobrazí seznam všech monitorovaných PSČ, která
jste vložili k monitoringu.

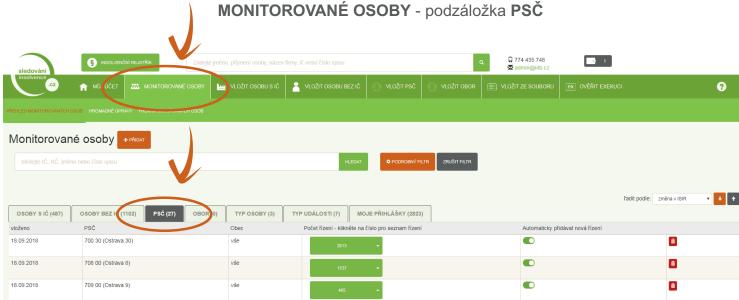




2.

## Jak zobrazit výpis jednotlivých ins. řízení na konkrétním PSČ?

Přehled jednotlivých monitorovaných PSČ najdete vždy v záložce



 U každého monitorovaného PSČ vidíte počet insolvenčních řízení.



Stačí jednoduše kliknout na toto tlačítko a zobrazí se vám jejich kompletní výpis.



- a. Rozkliknete-li číslo insolvence, zobrazí se vám kompletní informace k dané insolvenci.
  - b. Kliknete-li na IČ, zobrazí se vám informace o firmě z databáze firem.
  - c. Kliknete-li na tlačítko PŘIDAT K MONITORINGU, bude systém monitorovat uvedenou firmu/osobu a bude vám posílat informace o každé změně, která v jejich insolvenci nastane.
  - d. U jednotlivých osob/firem lze také rovnou ověřit exekuci. Toto ověření je zpoplatněno samostatně (viz Podmínky pro ověřování exekucí).